

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет физической культуры
Кафедра правовых дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Физическая культура

Форма обучения: Заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ № 1457 от 14.12.2015 г.) и учебного плана, утвержденного Ученым советом МГПУ (от 15.05.2017 г., протокол №13)

Разработчик: старший преподаватель кафедры правовых дисциплин
Гуревичева Ю.А.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 10 от 25.05.2018 года

Зав. кафедрой  Потапова Л.А.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2019 года

Зав. кафедрой  Бузыкина О.В.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 04.09.2020 года

Зав. кафедрой  Рябова Е.В.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование у обучающихся теоретических и практических знаний об основных отраслях права, необходимых для реализации образовательной программы по праву в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания об основных отраслях российского права;
- сформировать у студентов знания и умения по практическому применению и соблюдению законодательства, совершать действия в точном соответствии с законодательством;
- сформировать умения ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, интегрировать полученную информацию в правовую компетентность по будущей профессии;
- сформировать способность и потребность студентов постоянно повышать свою право-профессиональную компетентность в атмосфере активного самостоятельного творческого поиска.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.06 «Правоведение» относится к базовой части учебного плана.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре.

Изучению дисциплины Б1.Б.06 «Правоведение» предшествует освоение дисциплин (практик):

Б1.Б.02 История.

Освоение дисциплины Б1.Б.06 «Правоведение» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

ФТД.В.02 Профилактика ксенофобии и экстремизма.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Правоведение», включает: сферы образования, культуры, здравоохранения, а также социальную сферу.

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучение;
- воспитание;
- социализация;
- индивидуально-личностное развитие обучающихся;
- здоровье обучающихся;
- психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) в образовательных организациях различного типа.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций и трудовых функций (профессиональный стандарт Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты №514 н от 24.07.2015).

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-7. способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах жизнедеятельности	
ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	<i>знать:</i> - правовые понятия, структуру Российского законодательства, виды правовых отраслей и особенности их регулирования, сущность, характер и взаимодействие

	правовых явлений; - правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в образовательной сфере; уметь: - анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию; - использовать нормативно-правовые знания в образовательной сфере жизнедеятельности; владеть: - навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами (документами) относящимися к профессиональной деятельности; - навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в образовательной сфере.
--	--

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-4.готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования		
ОПК-4.готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	к	знать: - особенности развития современного образования: тенденции, перспективы; - нормативно-правовые документы в области образования; уметь: - использовать знания нормативно-правовых документов в области образования в профессиональной деятельности.; владеть: - нормативно-правовой базой; - практически готов осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Четвертый семестр
Контактная работа (всего)	10	10
Лекции	4	4
Практические	6	6
Самостоятельная работа (всего)	58	58
Виды промежуточной аттестации	4	4
Зачет	4	4
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Основы теории государства и права:

Понятие и функции государства. Форма государства. Понятие и функции права. Норма права. Формы (источники) права. Система российского права. Правоотношение. Правонарушение. Юридическая ответственность. Правовое государство. Основные правовые системы современности. Значение законности и правопорядка в современном российском обществе. Общая характеристика Конституции Российской Федерации. Основы

конституционного строя Российской Федерации. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Общая характеристика системы органов государственной власти в Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Судебная власть в Российской Федерации.

Модуль 2. Отрасли права Российской Федерации:

Законодательство РФ в области административного права. Кодекс РФ об административных правонарушениях. Административные правонарушения. Административная ответственность. Законодательство РФ в области гражданского права. Гражданский кодекс РФ. Гражданское правоотношение. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права. Право собственности. Обязательства в гражданском праве России и ответственность за их нарушение. Наследственное право. Законодательство РФ в области семейного права. Семейный кодекс РФ. Заключение брака. Основы экологического права. Прекращение брака и признание брака недействительным. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Ответственность по семейному праву.

5.2. Содержание дисциплины: Лекции (2 ч.)

Модуль 1. Основы ТГП и Конституционного права 2 ч.)

Тема 1. Общая теория государства и права (2 ч.)

Введение. Понятие, предмет, методология и задачи дисциплины. Место дисциплины в системе учебных дисциплин. Право как элемент будущей профессиональной деятельности. Понятие общества. Элементы общества. Роль права и государства в жизни общества. Происхождение государства и права. Понятие государства, признаки государства. Суверенитет государства. Понятие государственной власти. Понятие и содержание основных функций государства. Понятие и признаки формы государства. Механизм (аппарат) государства. Понятие и виды государственных органов. Система разделения властей. Понятие и признаки правового государства. Предпосылки формирования правового государства.

Модуль 2. Отрасли права Российской Федерации (2 ч.)

Тема 2. Основы гражданского права РФ (2 ч.)

Понятие и элементы гражданского правоотношения. Имущественные отношения. Личные неимущественные отношения. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений. Виды юридических лиц. Правовые основы создания юридического лица. Реорганизация и прекращение юридического лица. Объекты гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника (владение, пользование, распоряжение). Приобретение и прекращение права собственности. Формы и виды собственности. Понятие обязательств. Стороны и виды обязательств. Исполнение обязательств. Понятие и основания наследования. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Очереди наследования.

5.3. Содержание дисциплины: Практические (6 ч.)

Модуль 1. Основы ТГП и Конституционного права (2 ч.)

Тема 1. Общая теория государства и права (2 ч.)

1. Государство: понятие, признаки, функции.
2. Форма государства: понятие и элементы.
3. Понятие и классификация государственных органов.

4. Общая теория права. Понятие и сущность права.
5. Система российского права и ее структурные элементы.
6. Правовые системы (семьи) современности. Источники (формы) права.
7. Система нормативных правовых актов в Российской Федерации и пределы их действия.

Правовые отношения.

8. Юридические факты: понятие, виды, фактические составы.
9. Правомерное поведение, правонарушение, его виды и состав.
10. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.
11. Конституция Российской Федерации: понятие, сущность, юридические свойства.
12. Основы конституционного строя РФ.
13. Органы государственной власти в РФ.
14. Правовой статус личности в РФ.
15. Гражданство в Российской Федерации.

Модуль 2. Отрасли права Российской Федерации (4 ч.)

Тема 2. Основы семейного права РФ (2 ч.)

1. Понятие, источники и основные принципы семейного права.
2. Правоспособность и дееспособность субъектов семейных правоотношений.
3. Понятие брака. Условия и порядок его заключения и прекращения.
4. Права и обязанности супругов.
5. Права родителей и несовершеннолетних детей.
6. Алиментные обязательства.

Тема 3. Основы трудового права и административного права РФ (2 ч.)

1. Цели, задачи и принципы трудового законодательства.
2. Трудовые правоотношения.
3. Трудовой договор.
4. Испытание при приеме на работу.
5. Рабочее время и время отдыха.
6. Дисциплина труда.
7. Защита трудовых прав граждан.
8. Нормы и источники административного права.
9. Субъекты административного права.
10. Административные правоотношения.
11. Административное принуждение.
12. Понятие и признаки административного правонарушения.
13. Состав административного правонарушения.
14. Понятие административной ответственности.
15. Виды наказаний в административном праве.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Четвертый семестр (72 ч.)

Модуль 1. Основы ТГП и Конституционного права (60 ч.)

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

Работа с конспектами лекций, работа с электронным учебником, работа со словарями и справочниками, составление плана и тезисов ответа, ознакомление с нормативными документами, подготовка сообщения к выступлению на практическом занятии.

(Тематика практических занятий представлена в п. 5.2)

Вид СРС: *Подготовка к тестированию

Работа с конспектами лекций, научной, учебной и методической литературой,

Подготовлено в системе 1С:Университет (000009917)

словарями и справочниками, нормативными документами.

1. К признакам права не относится:

- независимость от государственной власти и отсутствие системности;
- общеобязательный характер и нормативность;
- формальная определенность и волевой характер.

2. Обычай становится правовым в результате его:

- признания государством, отражения в праве и наделения его юридической силой;
- регулярного соблюдения той или иной группой населения;
- соответствия нормам общепринятого поведения.

3. Монархия отличается от республики:

- способом передачи власти, сроком правления главы государства, характером волеизъявления населения;
- наименованием главы государств, наличием или отсутствием парламента, набором прав и обязанностей граждан;
- способами получения гражданства, территориальным устройством, политическим режимом.

4. Государство – это:

- организация суверенной политической власти, ведающая делами всего общества;
- определенная территория, на которой проживает конкретная национальность;
- деятельность правительства, парламента и судей.

5. Какой теории происхождения государства принадлежит утверждение о том, что государство – это аппарат принуждения, созданный в целях управления завоеванными племенами и их территориями?

- Насильственной;
- Теологической;
- Органической.

6. Основные направления деятельности государства по решению стоящих перед ним задач – это:

- функции государства;
- задачи государства;
- цели государства.

7. В каких правовых формах происходит реализация функций государства?

- Правотворческой, правоприменительной, правоохранительной.
- Регламентирующей, идеологической, хозяйственной;
- Убеждения, принуждения, рекомендации, поощрения.

8. Система методов, средств и способов реализации государственной власти называется:

- политическим режимом;
- формой государственного устройства;
- формой правления.

9. Согласно нормативистской теории:

- право – это своеобразная пирамида, на вершине которой находится основная норма, и каждая низшая норма берет свою законность у норм большей юридической силы;
- право – продукт истории, постепенное и стихийное преобразование обычаев в более формально выраженные правила поведения;
- право – оформленная в виде закона воля господствующей верхушки общества.

10. В какой правовой системе основным источником права является судебный прецедент?

- англосаксонской;
- романо-германской;
- традиционной.

11. Предусмотренная в законе мера должного, общественно необходимого поведения – это:

- юридическая обязанность;

- юридическая ответственность;
 - мера государственного принуждения.
12. Какое утверждение неверно?
- У права и морали одна и та же сфера действия.
 - Общественные отношения – объект регулирования как права, так и морали;
 - Право и мораль формируют у человека необходимый уровень правосознания и культуры.
13. Что представляет собой версия?
- Это одно из нескольких имеющихся предположений по поводу фактов или обстоятельств определенного дела;
 - Это самоочевидная истина, которой не требуются доказательства;
 - Это содержащееся в правовой норме предположение о наличии или отсутствии конкретного юридического факта.
14. Правосознание следователя – это форма:
- профессионального правосознания;
 - обыденного правосознания;
 - доктринального правосознания.
15. Правовое обучение относится к формам:
- правового воспитания;
 - юридического образования;
 - государственного принуждения.
16. Норма права – это:
- общеобязательное, формально определенное правило поведения, установленное или санкционированное государством и обеспечиваемое мерами государственного принуждения в целях регулирования общественных отношений;
 - распространяющееся на определенную группу людей правило, закрепленное в законе как общеобязательное и действующее на конкретной территории;
 - общепринятый акт поведения, который выразился в законе и попадает под его охрану.
17. Как называется элемент структуры правовой нормы, который определяет алгоритм поведения субъекта?
- Диспозиция;
 - Гипотеза;
 - Санкция.
18. Премия за хорошо выполненную работу – это пример:
- позитивной санкции;
 - управомочивающей диспозиции;
 - абсолютно определенной гипотезы.
19. В чем заключается бланкетный способ изложения правовой нормы в статье нормативно-правового акта?
- Статья отсылает к определенной группе других нормативно-правовых актов;
 - Статья отсылает к другой статье этого же нормативного акта;
 - Вся норма права содержится в данной статье нормативного акта.
20. Норма права, которая содержит властное предписание, называется:
- императивной;
 - рекомендательной;
 - диспозитивной.

Модуль 2. Отрасли права Российской Федерации (56 ч.)

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

Работа с конспектами лекций, работа с электронным учебником, работа со словарями и справочниками, составление плана и тезисов ответа, ознакомление с нормативными документами, подготовка сообщения к выступлению на практическом занятии.

(Тематика практических занятий представлена в п. 5.2)

Вид СРС: *Подготовка к контрольной работе
Работа с конспектами лекций, научной, учебной и методической литературой, словарями и справочниками, нормативными документами.

Вариант 1

1. Дать определение понятия «прецедент» и ответьте на вопрос: можно ли акты судов (включая руководящие разъяснения высших судебных инстанций) Российской Федерации считать прецедентами? Аргументируйте свой ответ.

2. Из отдельных разделов Семейного кодекса РФ выпишите по пять норм диспозитивного и (или) императивного характера и на основе их анализа определите сущность семейно-правового метода регулирования общественных отношений.

3. Составить таблицу, в которой отражается отличие трудовых отношений от отношений, складывающихся при выполнении работ и оказании услуг по гражданско-правовому договору.

4. Сформулировать понятие административно-правовых отношений и назовите особенности, отличающие их от других видов правоотношений. Какие способы защиты административно-правовых отношений предусмотрены действующим законодательством?

Вариант 2

1. Привести примеры законов субъектов Федерации, содержащих гражданско-правовые нормы. Какое место занимают законы субъектов Российской Федерации в системе источников гражданско-правовых норм?

2. Составить схему «Принципы семейного права» с указанием конкретных норм семейного права, в которых они нашли закрепление или развитие.

3. Проанализировать содержание принципов трудового права и приведите примеры правовых норм, в которых эти принципы нашли свое отражение. Результаты отразите в таблице.

4. Может ли гражданин России быть ограничен в праве на выезд из Российской Федерации? Кто и в каком порядке оформляет и выдает гражданам документы на въезд и выезд из страны? Ответ обоснуйте ссылками на соответствующие статьи Конституции РФ и Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОК-7	2 курс, Четвертый семестр	Зачет	Модуль 1: Основы теории государства и права.
ОПК-4	2 курс, Четвертый семестр	Зачет	Модуль 2: Отрасли права Российской Федерации.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОК-7 формируется в процессе изучения дисциплин:

Особенности подготовки спортивного волонтера, Правоведение, Спортивная метрология, Эксплуатация и управление спортивными объектами.

Компетенция ОПК-4 формируется в процессе изучения дисциплин:

Выпускная квалификационная работа, Государственный экзамен, Моделирование в образовательном процессе, Педагогика, Педагогические технологии волонтерской деятельности, Правоведение, Спортивная метрология.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.
Незачтено	У студента имеются пробелы в знаниях основного программного материала, он допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8.3. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Основы теории государства и права

ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

1. Подготовить сравнительную схему «Принципы правового государства».
2. Составить таблицу по функциям и формам государства.
3. Охарактеризовать взаимосвязь правонарушения и юридической ответственности в профессиональных сферах деятельности.
4. Составить глоссарий по теме «Основы конституционного права Российской Федерации».
5. Сформулировать понятие и юридические свойства конституции.
6. Дать характеристику конституционно-правовому статусу человека и гражданина.
7. Проанализировать правовой статус Президента Российской Федерации.

Тест

1. К признакам права не относится:
 - независимость от государственной власти и отсутствие системности;
 - общеобязательный характер и нормативность;
 - формальная определенность и волевой характер.
2. Обычай становится правовым в результате его:
 - признания государством, отражения в праве и наделения его юридической силой;
 - регулярного соблюдения той или иной группой населения;
 - соответствия нормам общепринятого поведения.
3. Монархия отличается от республики:
 - способом передачи власти, сроком правления главы государства, характером волеизъявления населения;
 - наименованием главы государств, наличием или отсутствием парламента, набором прав и обязанностей граждан;
 - способами получения гражданства, территориальным устройством, политическим режимом.
4. Государство – это:
 - организация суверенной политической власти, ведающая делами всего общества;
 - определенная территория, на которой проживает конкретная национальность;
 - деятельность правительства, парламента и судей.
5. Какой теории происхождения государства принадлежит утверждение о том, что государство – это аппарат принуждения, созданный в целях управления завоеванными племенами и их территориями?
 - Насильственной;
 - Теологической;
 - Органической.
6. Основные направления деятельности государства по решению стоящих перед ним задач – это:
 - функции государства;
 - задачи государства;
 - цели государства.
7. В каких правовых формах происходит реализация функций государства?
 - Правотворческой, правоприменительной, правоохранительной.
 - Регламентирующей, идеологической, хозяйственной;
 - Убеждения, принуждения, рекомендации, поощрения.
8. Система методов, средств и способов реализации государственной власти называется:
 - политическим режимом;
 - формой государственного устройства;
 - формой правления.
9. Согласно нормативистской теории:

– право – это своеобразная пирамида, на вершине которой находится основная норма, и каждая низшая норма берет свою законность у норм большей юридической силы;

– право – продукт истории, постепенное и стихийное преобразование обычаев в более формально выраженные правила поведения;

– право – оформленная в виде закона воля господствующей верхушки общества.

10. В какой правовой системе основным источником права является судебный прецедент?

– англосаксонской;

– романо-германской;

– традиционной.

11. Предусмотренная в законе мера должного, общественно необходимого поведения – это:

– юридическая обязанность;

– юридическая ответственность;

– мера государственного принуждения.

12. Какое утверждение неверно?

– У права и морали одна и та же сфера действия.

– Общественные отношения – объект регулирования как права, так и морали;

– Право и мораль формируют у человека необходимый уровень правосознания и культуры.

13. Что представляет собой версия?

– Это одно из нескольких имеющихся предположений по поводу фактов или обстоятельств определенного дела;

– Это самоочевидная истина, которой не требуются доказательства;

– Это содержащееся в правовой норме предположение о наличии или отсутствии конкретного юридического факта.

14. Правосознание следователя – это форма:

– профессионального правосознания;

– обыденного правосознания;

– доктринального правосознания.

15. Правовое обучение относится к формам:

– правового воспитания;

– юридического образования;

– государственного принуждения.

16. Норма права – это:

– общеобязательное, формально определенное правило поведения, установленное или санкционированное государством и обеспечиваемое мерами государственного принуждения в целях регулирования общественных отношений;

– распространяющееся на определенную группу людей правило, закрепленное в законе как общеобязательное и действующее на конкретной территории;

– общепринятый акт поведения, который выразился в законе и попадает под его охрану.

17. Как называется элемент структуры правовой нормы, который определяет алгоритм поведения субъекта?

– Диспозиция;

– Гипотеза;

– Санкция.

18. Премия за хорошо выполненную работу – это пример:

– позитивной санкции;

– управомочивающей диспозиции;

– абсолютно определенной гипотезы.

19. В чем заключается бланкетный способ изложения правовой нормы в статье нормативно-правового акта?

- Статья отсылает к определенной группе других нормативно-правовых актов;
 - Статья отсылает к другой статье этого же нормативного акта;
 - Вся норма права содержится в данной статье нормативного акта.
20. Норма права, которая содержит властное предписание, называется:
- императивной;
 - рекомендательной;
 - диспозитивной.

Модуль 2: Отрасли права Российской Федерации

ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования

1. На основе пройденного материала составьте схему: «Субъекты и источники гражданского права».
2. В рамках темы «Основы гражданского права» представьте тематику исследовательских проектов, список рекомендуемых источников.
3. Проведите исследование на тему «Основы семейного права».
4. Составьте таблицу на тему «Дееспособность и правоспособность физических лиц».
5. Обозначьте объект, предмет и предложите методы исследования при рассмотрении темы «Основы трудового права».
6. Составьте задачи по теме «Основы уголовного права».
7. Представьте план анализа виды административных наказаний.

Контрольная работа

Вариант 1

1. Дайте определение понятия «прецедент» и ответьте на вопрос: можно ли акты судов (включая руководящие разъяснения высших судебных инстанций) Российской Федерации считать прецедентами? Аргументируйте свой ответ.
2. Из отдельных разделов Семейного кодекса РФ выпишите по пять норм диспозитивного и (или) императивного характера и на основе их анализа определите сущность семейно-правового метода регулирования общественных отношений.
3. Составьте таблицу, в которой отражается отличие трудовых отношений от отношений, складывающихся при выполнении работ и оказании услуг по гражданско-правовому договору.

Трудовые отношения	Договор об оказании услуг	Договор подряда

4. Сформулируйте понятие административно-правовых отношений и назовите особенности, отличающие их от других видов правоотношений. Какие способы защиты административно-правовых отношений предусмотрены действующим законодательством?

Вариант 2

1. Приведите примеры законов субъектов Федерации, содержащих гражданско-правовые нормы. Какое место занимают законы субъектов Российской Федерации в системе источников гражданско-правовых норм?
2. Составьте схему «Принципы семейного права» с указанием конкретных норм семейного права, в которых они нашли закрепление или развитие.
3. Проанализируйте содержание принципов трудового права и приведите примеры правовых норм, в которых эти принципы нашли свое отражение. Результаты отразите в таблице.

Принцип правового регулирования труда	Краткая характеристика	Реализация в действующем законодательстве

4. Может ли гражданин России быть ограничен в праве на выезд из Российской Федерации? Кто и в каком порядке оформляет и выдает гражданам документы на въезд и

выезд из страны? Ответ обоснуйте ссылками на соответствующие статьи Конституции РФ и Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Четвертый семестр (Зачет, ОК-7, ОПК-4)

1. Описать понятие, функции и форма государства.
2. Охарактеризовать наследственное правопреемство.
3. Выделить право в системе социальных норм.
4. Выделить формы (источники) права.
5. Описать правонарушение и юридическую ответственность.
6. Охарактеризовать правовые семьи современности.
7. Указать смысл законности и правопорядка в современном обществе.
8. Охарактеризовать понятие и юридические свойства конституции.
9. Проанализировать основы конституционного строя РФ.
10. Описать конституционно-правовой статус человека и гражданина.
11. Выделить основы избирательного процесса в России.
12. Проанализировать правовой статус Президента Российской Федерации.
13. Охарактеризовать правовой статус Федеральное Собрание России.
14. Описать правовой статус Правительство Российской Федерации.
15. Рассмотреть предмет, субъекты, источники гражданского права.
16. Проанализировать физическое лицо как участника гражданско-правовых отношений.
17. Дать характеристику юридическим лицам.
18. Проанализировать право собственности.
19. Выделить обязательства: возникновение и исполнение.
20. Описать гражданско-правовой договор: понятие, форма, содержание, виды.
21. Охарактеризовать наследственное правопреемство.
22. Описать порядок заключения брака.
23. Рассмотреть порядок расторжение брака.
24. Выделить личные и имущественные права и обязанности супругов.
25. Проанализировать порядок установление происхождения детей.
26. Охарактеризовать трудовые споры.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет позволяет оценить сформированность компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, готовность к практической деятельности, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете.

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;

Подготовлено в системе 1С:Университет (000009917)

- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видеоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Тесты

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля необходимо обращать особое внимание на следующее:

- оценивается полностью правильный ответ;
- преподавателем должна быть определена максимальная оценка за тест, включающий определенное количество вопросов;
- преподавателем может быть определена максимальная оценка за один вопрос теста;
- по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, оценка определяется исходя из максимальной оценки за один вопрос теста.

Письменная контрольная работа

Виды контрольных работ: аудиторные, домашние, текущие, экзаменационные, письменные, графические, практические, фронтальные, индивидуальные.

Система заданий письменных контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

Также контрольные работы могут включать перечень практических заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Братановский, С.Н. Правоведение : учебник / С.Н. Братановский. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 471 с. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02705-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446910>
2. Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>
3. Правоведение : учебник / С.С. Маилян, Н.Д. Эриашвили, А.М. Артемьев и др. ; ред. С.С. Маилян, Н.И. Косяковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01655-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647>

Дополнительная литература

1. Быковская, Г.А. Правоведение. Политология (Бакалавриат) : учебное пособие / Г.А. Быковская, Л.А. Кемулария, А.В. Хохлов ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. - 112 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00032-201-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481973>
2. Астафьев, А.Ю. Правоведение : учебно-методическое пособие для вузов / А.Ю. Астафьев ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет». - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2014. - 300 с. : схем. -

ISBN 978-5-9273-2124-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441454>

3. Караманукян, Д.Т. Сравнительное правоведение в схемах, определениях, комментариях : учебное пособие / Д.Т. Караманукян, А.В. Червяковский, А.А. Маручек ; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». - Омск : Омская юридическая академия, 2014. - 100 с. : схем. - ISBN 978-5-98065-120-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375158>

4. Солопова, Н.С. Правоведение : учебное пособие / Н.С. Солопова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (УрГАХУ). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0174-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455475>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://interlaw.dax.ru> - Юридический портал для студентов.
2. <http://law.edu.ru> - Юридическая Россия – правовой портал для студентов.
3. <http://legalportal.ru> - Информационно-правовой портал.
4. <http://www.szrf.ru/> - Собрание законодательства Российской Федерации.

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;

– проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в информационной системе 1С:Университет.

12.1 Перечень программного обеспечения (обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационно-справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Электронная библиотека МГПИ(МероПро)
2. ЭБС «Университетская библиотекаОнлайн»
3. ЭБС издательство«Лань»
4. ЭБС«Юрайт»
5. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
6. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>)
7. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com/>)
8. 4.Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе: системный блок, монитор, фильтр, мышь, клавиатур.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Лицензионное программное обеспечение:

– Microsoft Windows 7 Pro – Лицензия № 48751616 от 05.07.2011 г.

– Microsoft Office Professional Plus 2010 – № 48751616 от 05.07.2011 г.

– 1С: Университет ПРОФ – Лицензионное соглашение № 10920137 от 23.03.2016 г.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (системный блок, монитор, клав., мышь, коврик, проектор, интерактивный экран, лазерная указка), доска маркерная.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Лицензионное программное обеспечение:

– Microsoft Windows 7 Pro – Лицензия № 48751616 от 05.07.2011 г.

– Microsoft Office Professional Plus 2010 – № 48751616 от 05.07.2011 г.

1С: Университет ПРОФ – Лицензионное соглашение № 10920137 от 23.03.2016 г.3.

Помещение для самостоятельной работы.

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место в составе (персональный компьютер, многофункциональное устройство, принтер) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (4 шт.).

Лицензионное программное обеспечение:

– Microsoft Windows 7 Pro – Лицензия № 60617524 от 28.06.2012 г.

– Microsoft Office Professional Plus 2010 – Лицензия № 60617524 от 28.06.2012 г.

1С: Университет ПРОФ – Лицензионное соглашение № 10920137 от 23.03.2016 г.

Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 10 шт., проектор с экраном 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.)

Учебно-наглядные пособия:

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература.

Стенды с тематическими выставками.

Лицензионное программное обеспечение:

– Microsoft Windows 7 Pro – Лицензия № 60617524 от 28.06.2012 г.

– Microsoft Office Professional Plus 2010 – Лицензия № 60617524 от 28.06.2012 г.

1С: Университет ПРОФ – Лицензионное соглашение № 10920137 от 23.03.2016 г.